**E-Mail送信先:** **kenshu@jdcc.or.jp 　JDCC研修事務局 行 　申込期限：2024年9月13日（金）必着**

**JDCC研修「データセンター構築運用講座」**

**2024年度　申込書　＜JDCC会員専用＞**

|  |  |
| --- | --- |
| 開催月 | 2024年11月　～　2025年3月　（詳細日程はパンフレット参照） |
| コース名 | データセンター構築運用講座 | コースタイプ　：　集合研修 |

**以下の太枠内にご記入ください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **受講者** | **会社名** |  |
| **所属部門** |  |
| **具体的な業務内容** |  |
| **TEL** |  |
| **氏名** | フリガナ：  |
|  |
| **E-Mailアドレス（連絡先）** |  |
|  | **緊急連絡先※本人と連絡が取れない or 緊急時に利用** | TEL：氏名： |
| **請求書送付先** | 〒（住所）（会社名）（部署）（氏名） |

**受講者がJDCC会員会社ではなく紹介された場合のみ紹介者(申込責任者)の情報を記載してください**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申込責任者** | **申込がグループ会社の場合は、****JDCC会員会社名を右に記載** |  |
| **TEL** |  |
| **氏名** | フリガナ：  |
|  |
| **E-Mailアドレス（連絡先）** |  |

**■申込書ご記入の際の注意事項**

・本申込書はそのまま入力してメール添付にてご提出ください。

また、本申込書太枠内は事務処理上必要な情報ですので正確にご記入ください。

　　・複数名参加される場合は、人数分の申込書をご提出ください。

・交通費及び宿泊費について

-　開催地までの交通費及び宿泊費**は受講料に含まれません。申込者側にて手配をお願いします。**

　　　-　昼食および懇親会費については、受講料に含んでおります

**■申込結果のご返信**

・2024年9月27日(金)までにE-mailにて受講決定通知をお送りいたします。

翌日になっても申込結果の通知がない場合は、JDCC研修事務局（ kenshu@jdcc.or.jp ）へご連絡ください。

・万一、募集定員を超えるなど受講いただけない場合は、その後の取扱いを含めてご連絡します。

**■受講料のご請求**

・受講決定後、請求書を郵送します。請求書の宛先には、特にご指定のない限り、会社名が記載されます。

・振込手数料は申込者側でご負担いただきます。

**■個人情報収集にあたっての告知事項**

・お預かりした個人情報は、JDCC研修サービスに関するお客様へのご連絡（受講に関係する諸連絡）に利用

します。

・ご記入いただいた連絡先に、JDCC研修関係者から本講座について直接連絡を行うことがあります。

・当該個人情報は、JDCC事務局とJDCC人材マネージメントワーキンググループ研修担当者が取り扱いいた

します。

・お申し込み内容にご記入漏れ、誤り等の不備がありますと研修申込が無効となることもあります。

あらかじめご了承ください。

●ご記入者様への依頼事項

・申込責任者様に対して、お預かりする個人情報の利用目的につきまして、お申し込み前にご同意を得て

いただきますようお願いいたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 個人情報収集にあたっての告知事項 | [ ] **同意する** |
| ※上記の「個人情報収集にあたっての告知事項」をご確認いただき、「同意する」のチェックボックスに**必ずチェックをつけて**ください。（□をクリックするとチェックが付きます） |

|  |  |
| --- | --- |
| **JDCC備考欄** |  |

JDCC会員様向け 20240801